

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 75428710CDA19EAB95D9C5E0CBF024A2

Владелец: Филягина Нина Анатольевна

Действителен: с 15.01.2026 по 10.04.2027

подпись

21 апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Комитет муниципальной экономики Администрации города
Абакана

главный распорядитель бюджетных средств

Филягина Нина Анатольевна

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-940-20130-1-0010

Отбор получателей субсидий субъектами малого и среднего предпринимательства на финансовое возмещение части затрат на приобретение оборудования в 2026 году

Основная информация

1. Шифр отбора

26-940-20130-1-0010

2. Краткое наименование отбора

Отбор получателей субсидий субъектами малого и среднего предпринимательства на финансовое возмещение части затрат на приобретение оборудования в 2026 году

3. Полное наименование отбора

Отбор получателей субсидий субъектами малого и среднего предпринимательства на финансовое возмещение части затрат на приобретение оборудования в 2026 году

4. Способ проведения отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Отбор получателей субсидий субъектами малого и среднего предпринимательства на финансовое возмещение части затрат на приобретение оборудования в 2026 году

6. Полное описание отбора

Субсидирование затрат на приобретение оборудования осуществляется в отношении оборудования, машин, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и прицепов к ним, грузовых автомобилей российских автомобильных марок грузоподъемностью менее 1,3 тонны, грузовых автомобилей иных марок с грузоподъемностью менее 1,1 тонны, а также воздушных и водных судов, квадроциклов, снегоходов, мототранспортных средств, водных мотоциклов, лодок), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, утвержденной

постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Субсидия не предоставляется:

- 1) на оборудование для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности;
- 2) на компьютерную (офисную) и бытовую технику;
- 3) на оборудование, приобретенное у аффилированных лиц.

Субсидированию подлежат затраты:

- 1) на оплату стоимости оборудования;
- 2) на транспортировку оборудования от производителя (поставщика) до места установки;
- 3) на установку и ввод в эксплуатацию оборудования.

7. Организатор отбора

КОМИТЕТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА АБАКАНА

Почтовый адрес: 655017, РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ, Г. АБАКАН, УЛ. ЩЕТИНКИНА, Д. 10

Адрес электронной почты: kme_abakan@r-19.ru

Контактный телефон: Тимофеев Дмитрий Викторович 8 390 222 48 58

8. Регулирующий документ

[Постановление Администрации города Абакана от 28.05.2024 № 916 «О предоставлении из бюджета города Абакана субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам» \(с изменениями\)](#)

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора в системе «Электронный бюджет» и не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения срока подачи заявок вправе направить в не более 3 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

КМЭ г. Абакана в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в течение 5 рабочих дней, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения срока подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Предоставленное разъяснение положений объявления об отборе не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- заявление о соответствии участника отбора условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Заявление подается по форме, утверждённой приказом Минэкономразвития России от 10.03.2016 № 113. Это требование действует, если участник является вновь созданным юридическим лицом или вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем, сведения о котором внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со ст. 4.1 указанного закона.

- копия документа, подтверждающего предоставление согласия на раскрытие налоговой тайны.

Подтверждение соответствия участников отбора другим требованиям производится путём заполнения участником электронных экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Участник самостоятельно проставляет отметки о соответствии заявленным требованиям непосредственно в электронной форме.

11. Срок объявления победителей отбора

До 11.06.2026

12. Заключение соглашений

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 10 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Количество приобретенного оборудования субъектами МСП и самозанятыми гражданами, получившими финансовую поддержку	Единица	642	31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

22.04.2026 12:00 - 24.05.2026 23:59 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявка должна содержать следующие сведения и документы:

1) информацию и документы об участнике отбора:

а) полное и сокращенное наименование участника отбора (для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество, дата рождения);

б) основной государственный регистрационный номер;

в) идентификационный номер налогоплательщика;

г) адрес участника отбора (для индивидуального предпринимателя – адрес регистрации);

д) номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

е) информацию о счете в кредитной организации для перечисления субсидии;

ж) информацию о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность) (для участников отбора – юридических лиц);

з) информацию о главном бухгалтере юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика) (для участников отбора – юридических лиц, при наличии главного бухгалтера);

и) информацию об учредителях, членах коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции

единоличного исполнительного органа (фамилии, имени, отчества (при наличии) (для участников отбора – юридических лиц);

2) информацию и документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным Порядком:

а) заявление о соответствии участника отбора условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 10.03.2016 № 113, в случае если участник отбора является вновь созданным юридическим лицом или вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем и сведения о нем внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 указанного Федерального закона;

б) копию документа, подтверждающего предоставление согласия на раскрытие налоговой тайны в соответствии с подпунктом 15 пункта 2.8 Порядка;

3) документы, подтверждающие приобретение оборудования и затраты на его приобретение:

а) фотографии приобретенного оборудования;

б) копии документов, подтверждающих затраты на приобретение оборудования (представляются исходя из вида заявляемых затрат согласно пункту 1.11 Порядка), в том числе: договор купли-продажи (поставки) оборудования, акт приема-передачи оборудования, договор перевозки, товарно-транспортные накладные, договор на установку оборудования, акты ввода оборудования в эксплуатацию, техническая документация, паспорт (при наличии), копии платежных документов, подтверждающих оплату затрат, иные документы;

4) информацию и документы, предоставляемые при проведении отбора в процессе документооборота:

а) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

б) подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

5) предлагаемые участником отбора значение результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.8 Порядка, значение запрашиваемого участником отбора размера субсидии, который не может быть выше максимального размера субсидии, установленного в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 1.8 Порядка;

б) предложения участника отбора по каждому критерию оценки заявок, указанному в пункте 2.30 Порядка, сведения, документы и материалы, подтверждающие информацию по каждому критерию оценки заявок:

а) по критериям «численность работников на последнюю отчетную дату» и «отношение уровня среднемесячной заработной платы работников за последний отчетный период к минимальному размеру оплаты труда с начислением на него районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы» участник отбора представляет копию формы расчета по страховым взносам (КНД 1151111) за последний отчетный период, предшествующий дате

подачи заявки, с документами, подтверждающими ее получение налоговым органом. В случае если участником отбора является индивидуальный предприниматель, который не имеет работников, то документы по данному критерию не предоставляются;

б) по критерию «наличие статуса «молодежное предпринимательство» участник отбора, являющийся юридическим лицом, в случае наличия такого статуса, предоставляет информацию обо всех учредителях или акционерах (с выпиской из реестра акционеров, полученной не позднее 10 дней до даты подачи заявки – для акционерного общества), содержащую сведения о фамилии, имени, отчестве и дате рождения каждого учредителя (акционера). К молодежному предпринимательству относятся физические лица до 35 лет (включительно), зарегистрированные в качестве индивидуального предпринимателя, а также юридические лица, в состав учредителей (участников) или акционеров которых входят физические лица до 35 лет (включительно), владеющие не менее чем 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества;

в) по критерию «востребованность и социальная значимость товаров и (или) услуг (работ), для производства или оказания (выполнения) которых приобретено оборудование» участник отбора предоставляет письменную информацию, в которой приводит обоснование высокой востребованности и социальной значимости товаров и (или) услуг (работ), для производства или оказания (выполнения) которых приобретено оборудование. Состав информации по данному критерию определяется участником отбора по своему усмотрению и может содержать, в том числе: информацию о деятельности участника отбора, категориях потребителей, приобретающих товары (пользующихся услугами (работами) участника отбора), информацию об объемах производства и реализации товаров (услуг, работ), др. Участник отбора вправе по своему усмотрению предоставить копии дополнительных документов, подтверждающих востребованность и социальную значимость товаров и (или) услуг (работ), для производства или оказания (выполнения) которых приобретено оборудование;

г) по критерию «качество товаров и (или) услуг (работ), для производства или оказания (выполнения) которых приобретено оборудование» участник отбора предоставляет письменную информацию, в которой указывает сведения и перечисляет документы, подтверждающие высокое качество товаров и (или) услуг (работ), в том числе: документы о добровольной сертификации, дипломы, призы с выставок, конкурсов, иных мероприятий, подтверждающие высокое качество товаров и (или) услуг (работ), для дальнейшего производства и (или) оказания (выполнения) которых приобретено оборудование. Участник отбора по данному критерию предоставляет копии документов, подтверждающих высокое качество товаров и (или) услуг (работ). Непредставление участником отбора сведений и документов по данному критерию не является основанием для отклонения заявки;

7) иные сведения, документы и материалы по усмотрению участника отбора.

Заявка подается участником отбора в соответствии с требованиями, указанными в объявлении о проведении отбора, в сроки, установленные данным объявлением.

Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных

программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в состав заявки, должны содержать четкое и конкретное изображение высокого качества.

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора вправе отозвать заявку до наступления даты окончания приема заявок. Отозванная заявка не учитывается в отборе. Участник отбора, отозвавший заявку, вправе повторно представить заявку в течение срока, определенного для подачи заявок.

Отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.10 Порядка

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Внесение изменений в заявку и ее повторная подача осуществляются участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, путем ее отзыва и направления новой заявки с учетом изменений в соответствии с требованиями пункта 2.14 Порядка.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

25.05.2026 - 05.06.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- На имущество участника отбора не наложен арест или обращено взыскание в установленном порядке

- Участник отбора предоставил согласие в налоговый орган на предоставление КМЭ г. Абакана сведений, составляющих налоговую тайну и касающихся размера уплаченных участником отбора налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за год, в котором проводится отбор, и следующие два года
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора относится к субъектам малого и среднего предпринимательства и соответствует критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
- У участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Абакана иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом Абаканом
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора является юридическим лицом, состоящим на налоговом учете в налоговом органе на территории города Абакана, имеет в соответствии с Единым государственным реестром юридических лиц адрес (место нахождения) на территории города Абакана и осуществляет свою деятельность на территории города Абакана
- Участник отбора зарегистрирован в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя не позднее 30 ноября года, предшествующего году подачи заявки
- Участник отбора осуществляет свою деятельность в следующих отраслях и сферах экономики: выращивание однолетних культур (ОКВЭД 01.1);рыбоводство (ОКВЭД 03.2);обрабатывающие производства (ОКВЭД раздел С);сбор, обработка и утилизация отходов; обработка вторичного сырья (ОКВЭД 38);строительство (ОКВЭД раздел F);деятельность ресторанов и услуги по доставке продуктов питания (ОКВЭД 56.1);медицинская и стоматологическая практика (ОКВЭД 86.2);деятельность ветеринарная (ОКВЭД 75)
- Участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Участник отбора не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения об индивидуальном предпринимателе,

являющимся участником отбора

- У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участник отбора состоит на налоговом учете в качестве индивидуального предпринимателя в налоговом органе на территории города Абакана, имеет регистрацию по месту жительства на территории города Абакана и осуществляет свою деятельность на территории города Абакана
- Участник отбора не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом
- Участник отбора не является участником соглашения о разделе продукции
- Участник отбора не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса
- Участник отбора не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации
- Участник отбора не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод
- Ранее в отношении участника отбора не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), сроки оказания которой не истекли
- В отношении участника отбора отсутствует факт признания его допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки либо с даты признания участника отбора совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошел год и более, за исключением случая более раннего устранения участником отбора такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания участника отбора совершившим такое нарушение прошло три года и более

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Рассмотрение и оценку заявок осуществляет Комиссия по проведению отбора получателей субсидий на возмещение затрат на приобретение оборудования (далее - комиссия), формируемая КМЭ г. Абакана в количестве не менее 3 и не более 7 человек.

Состав комиссии утверждается распоряжением КМЭ г. Абакана, в комиссии назначаются председатель комиссии, его заместитель, секретарь комиссии. В состав комиссии могут входить работники КМЭ г. Абакана, лица, замещающие муниципальные должности и (или) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Абакана, депутаты Совета депутатов города Абакана, представители общественных и иных организаций. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

В срок, не превышающий 15 рабочих дней, следующих за днем подписания протокола вскрытия заявок, комиссия осуществляет рассмотрение поступивших заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным Порядком

4. Порядок отклонения заявок

По результатам рассмотрения поступивших заявок комиссией в отношении каждой заявки принимается одно из следующих решений:

- 1) о признании заявки надлежащей и допуске ее к оценке;

2) об отклонении заявки с указанием оснований для отклонения.

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Подача участником отбора заявки на предоставление субсидии после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

Оценка заявок 1

1. Срок оценки заявок

06.06.2026 - 11.06.2026

2. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 21,05

Численность работников на последнюю отчетную дату

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Участник отбора представляет копию формы расчета по страховым взносам (КНД 1151111) за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявки, с документами, подтверждающими ее получение налоговым органом. В случае если участником отбора является индивидуальный предприниматель, который не имеет работников, то документы по данному критерию не предоставляются

Методология оценки:

100 баллов – от 46 человек и более;

80 баллов – от 36 до 45 человек;

60 баллов – от 26 до 35 человек;

45 баллов – от 16 до 25 человек;

30 баллов – от 0 (для индивидуальных предпринимателей) до 15 человек;

Наличие статуса «социальное предприятие» (по данным единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства)

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,05

Подтверждающий документ: Подтверждающий документ - По критерию «наличие статуса «социальное предприятие» (по данным единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства) участие отбора указывает в заявке о наличии (отсутствии) статуса «социальное предприятие» (проставляется чек-бокс)

Методология оценки:

Методология оценки:

100 баллов –наличие статуса;

1 балл – отсутствие статуса

Наличие статуса «молодежное предпринимательство»

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,05

Подтверждающий документ: Участник отбора, являющийся юридическим лицом, в случае наличия такого статуса, предоставляет информацию обо всех учредителях или акционерах (с выпиской из реестра акционеров, полученной не позднее 10 дней до даты подачи заявки – для акционерного общества), содержащую сведения о фамилии, имени, отчестве и дате рождения каждого учредителя (акционера). К молодежному предпринимательству относятся физические лица до 35 лет (включительно), зарегистрированные в качестве индивидуального предпринимателя, а также юридические лица, в состав учредителей (участников) или акционеров которых входят физ. лица до 35 лет (включительно), владеющие не менее чем 50% доли в уставном капитале ООО или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50% голосующих акций АО. Для ИП - чек-бокс

Методология оценки:

100 баллов – наличие статуса;

1 балл – отсутствие статуса

Процентное соотношение ожидаемого объема налоговых отчислений в бюджет города Абакана за год, в котором была предоставлена субсидия, и год, следующий за годом предоставления субсидии, к размеру предоставляемой субсидии

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,25

Подтверждающий документ: По критерию «процентное соотношение ожидаемого объема налоговых отчислений в бюджет города Абакана за год предоставления субсидии и год, следующий за годом предоставления субсидии, к размеру предоставляемой субсидии» участник отбора указывает отдельно ожидаемый объем налоговых отчислений за год предоставления субсидии (год, в котором проводится отбор) и год, следующий за годом предоставления субсидии в форме заявки

Методология оценки:

100 баллов – более 100%;

80 баллов – от 90% до 100% включительно;

60 баллов – от 80% до 90% включительно;

40 баллов – от 70% до 80% включительно;

20 баллов – от 60% до 70% включительно;

1 балл – до 60% включительно

Отношение уровня среднемесячной заработной платы работников за последний отчетный период к минимальному размеру оплаты труда с начислением на него районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Участник отбора представляет копию формы расчета по страховым взносам (КНД 1151111) за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявки, с документами, подтверждающими ее получение налоговым органом. В случае если участником отбора является индивидуальный предприниматель, который не имеет работников, то документы по данному критерию не предоставляются

Методология оценки:

100 баллов - 1,8 и более;

80 баллов - от 1,6 до 1,7;

60 баллов - от 1,4 до 1,5;

40 баллов - от 1,2 до 1,3;

20 баллов - от 1,0 до 1,1;

1 балл - менее 1,0, для индивидуальных предпринимателей не имеющих работников

Востребованность и социальная значимость товаров и (или) услуг (работ), для производства или оказания (выполнения) которых приобретено оборудование

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,35

Подтверждающий документ: Участник отбора предоставляет письменную информацию, в которой приводит обоснование высокой востребованности и социальной значимости товаров и (или) услуг (работ), для производства или оказания (выполнения) которых приобретено оборудование. Состав информации по данному критерию определяется участником отбора по своему усмотрению и может содержать, в том числе: информацию о деятельности участника отбора, категориях потребителей, информацию об объемах производства и реализации товаров (услуг, работ), др. Участник отбора вправе по своему усмотрению предоставить копии дополнительных документов, подтверждающих востребованность и социальную значимость товаров и (или) услуг (работ), для производства или оказания (выполнения) которых приобретено оборудование

Методология оценки:

100 баллов – участником отбора обоснована высокая востребованность и социальная значимость товаров и (или) услуг (работ), для производства или оказания (выполнения) которых приобретено оборудование;

50 баллов – участником отбора обоснована востребованность товаров и (или) услуг (работ), для производства или оказания (выполнения) которых приобретено оборудования, однако их высокая востребованность и (или) социальная значимость недостаточно обоснована;

1 балл – востребованность товаров и (или) услуг (работ) участником отбора не обоснована

Качество товаров и (или) услуг (работ), для производства или оказания (выполнения) которых приобретено оборудование

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Участник отбора предоставляет письменную информацию, в которой указывает сведения и перечисляет документы, подтверждающие высокое качество товаров и (или) услуг (работ), в том числе: документы о добровольной сертификации, дипломы, призы с выставок, конкурсов, иных мероприятий, подтверждающие высокое качество товаров и (или) услуг (работ), для дальнейшего производства и (или) оказания (выполнения) которых приобретено оборудование. Участник отбора по данному критерию предоставляет копии документов, подтверждающих высокое качество товаров и (или) услуг (работ). Непредставление участником отбора сведений и документов по данному критерию не является основанием для отклонения заявки

Методология оценки:

100 баллов – участником отбора представлены сведения и документы, подтверждающие высокое качество товаров и (или) услуг (работ), в том числе: документы о добровольной сертификации, дипломы, призы с выставок, конкурсов, иных мероприятий, подтверждающие высокое качество товаров и (или) услуг (работ), для дальнейшего производства и (или) оказания (выполнения) которых приобретено оборудование;

1 балл – участником отбора не представлены сведения и документы, подтверждающие высокое качество товаров и (или) услуг (работ)

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	14 281 299,00
2027	1,00
2028	0,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

1 000 000,00 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных