

Приложение 11

к приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия «О предоставлении субсидий, за исключением грантов в форме субсидий, на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Хакасия»

РЕШЕНИЕ

о порядке предоставления субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (развитие семейных ферм)

1. Общая информация

1	Главный распорядитель бюджетных средств	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия (далее – Минсельхозпрод РХ)
2	Бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия	Республиканский бюджет Республики Хакасия
3	Национальный проект	—
4	Государственная программа Российской Федерации, структурный элемент государственной программы	Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, Федеральный проект «Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса»
5	Государственная программа Республики Хакасия, структурный элемент государственной программы	Государственная программа Республики Хакасия «Развитие агропромышленного комплекса Республики Хакасия и социальной сферы на селе», утвержденная постановлением Правительства Республики Хакасия от 19.11.2012 № 781, Региональный проект 1 «Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса»

2. Организатор отбора

№ п/п	Наименование информации	Информация
1	2	3
1	Наименование организатора отбора	Минсельхозпрод РХ
2	Почтовый адрес	655017, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Советская, д. 45
3	Адрес местонахождения	Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Советская, д. 45
4	Адрес электронной почты	info-mcxrx@r-19.ru, info@mcxrx.ru
5	Телефон организатора отбора	8 (3902) 305 100 (приемная), 8(3902) 305-113

3. Информация о субсидии

№ п/п	Наименование информации	Информация
1	2	3
1	Наименование субсидии	Субсидия на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (развитие семейных ферм) 809 0405 70 2 01 R501Б 811
2	Способ предоставления субсидии	Финансовое обеспечение затрат
3	Цель предоставления субсидии	Обеспечение до 60 процентов затрат (без учета налога на добавленную стоимость) семейной фермы, связанных с приобретением: оборудования для комплектации объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта для комплектации объектов по производству и переработке сельскохозяйственной продукции семейных ферм; сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы, рыбопосадочного материала). Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.
4	Тип субсидии	Субсидии на производство (реализацию) продукции
5	Направления расходов, определенные в соответствии с подпунктом «а» пункта 25 Правил, а также при	Затраты на приобретение: 1) оборудования для комплектации объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения; 2) сельскохозяйственной техники и специализированного

	необходимости наименования затрат, произведенных получателем субсидии за счет собственных средств, возмещаемых за счет субсидии, определенные в соответствии с подпунктом «ж» пункта 25 Правил, в случае предоставления субсидий в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	транспорта для комплектации объектов по производству и переработке сельскохозяйственной продукции семейных ферм; 3) сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы, рыбопосадочного материала).
6	Перечень документов, подтверждающих направления расходов	1. Копии документов на приобретение оборудования для комплектации объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта для комплектации объектов по производству и переработке сельскохозяйственной продукции семейных ферм: 1) документы, подтверждающие приобретение (договор; счет и (или) счет-фактура; товарная накладная; акт приема-передачи; выписка из электронного паспорта самоходной машины и других видов техники (при приобретении самоходной техники); 2) свидетельство о государственной регистрации самоходной машины и других видов техники (при приобретении техники, требующей постановки на учет); 3) платежные документы, подтверждающие оплату (путем безналичного расчета) стоимости приобретений в полном объеме. 2. Копии документов на приобретение сельскохозяйственных животных:

		1) документы, подтверждающие приобретение (договор; акт приема-передачи с описью приобретенных животных; счет и (или) счет-фактура; товарная накладная; племенное свидетельство на каждое приобретенное животное (при приобретении племенных животных); 2) платежные документы, подтверждающие оплату (путем безналичного расчета) стоимости приобретений в полном объеме; 3) ветеринарный сопроводительный документ; 4) отчет о движении скота, содержащий сведения о наличии у участника отбора на территории Республики Хакасия поголовья крупного рогатого скота мясного направления продуктивности по состоянию на отчетную дату.
--	--	--

4. Порядок расчета размера субсидии

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии ($V_{\text{субсидии}}$), составляет 60 процентов затрат семейной фермы, но не более 20 млн рублей на одну семейную ферму, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = Q_1 \times 0,6 + Q_2 \times 0,6 + Q_3 \times 0,6$$

где:

Q_1 - затраты на приобретение оборудования для комплектации объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения;

Q_2 - затраты на приобретение сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта для комплектации объектов по производству и переработке сельскохозяйственной продукции семейных ферм;

Q_3 - затраты на приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы, рыбопосадочного материала).

5. Результат предоставления субсидии

№ п/п	Код результата	Тип результата	Наименование результата	Срок достижения результата
1	2	3	4	5
1	X216510000	Производство (реализация) продукции	Обеспечено развитие семейных ферм в целях увеличения объема производства сельскохозяйственной продукции	31 декабря 2025 года

6. Информация о получателях субсидии

6.1. Категории получателей субсидии

№ п/п	Категория	Тип субъекта экономической деятельности
1	2	3
1	Крестьянские (фермерские) хозяйства Главы крестьянских (фермерских) хозяйств Индивидуальные предприниматели	Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, крестьянское (фермерское) хозяйство

6.2. Требования к участникам отбора

№ п/п	Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
1	2	3
1	Требования, предусмотренные пунктом 18 Правил предоставления субсидий	Заявка (проставление отметок о соответствии)
2	Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя	Заявка (проставление отметки о соответствии)
3	У участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по денежным обязательствам в соответствии с условиями ранее заключенного с Минсельхозпродом РХ соглашения о предоставлении государственной поддержки (субсидий, грантов)	Заявка (проставление отметки о соответствии)
4	Представление в Минсельхозпрод РХ не позднее 25 февраля 2025 года отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 2024 год, по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	Заявка (проставление отметки о соответствии)
5	Представление в Минсельхозпрод РХ отчета о достижении результата предоставления субсидии в 2024 году по видам субсидий, по форме и в срок, которые установлены соглашением о предоставлении субсидии, – требование для участников отбора, заключивших в 2024 году соглашение о предоставлении субсидии	Заявка (проставление отметки о соответствии)
6	Представление в Минсельхозпрод РХ не позднее 31 января	Заявка

	2025 года копии формы федерального статистического наблюдения № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» или № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» за 2024 год	(проставление отметки о соответствии)
7	Отсутствие в 2024 году случаев привлечения к ответственности участника отбора за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479	Заявка (проставление отметки о соответствии)
8	Участник отбора имеет в собственности или в пользовании земельный участок сельскохозяйственного назначения, расположенный на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, на котором осуществляется ведение хозяйства (при этом в случае наличия земельного участка в пользовании необходимо, чтобы срок пользования земельным участком истекал не ранее 31 декабря 2026 года) – требование не распространяется на участников отбора, которые занимаются рыбоводством	Правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельные участки. Выписку из Единого государственного реестра недвижимости участник отбора вправе не представлять, представив кадастровый номер земельного участка
9	Наличие справки подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федерального государственного бюджетного учреждения в области мелиорации, на территории обслуживания которого участником отбора осуществляется деятельность, об отсутствии за 2024 год у участника отбора просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей (при отсутствии указанной справки Минсельхозпрод РХ запрашивает их самостоятельно)	Заявка (проставление отметки о соответствии)
10	У получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера 10 тысяч рублей, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации	Заявка (проставление отметок о соответствии)
11	Внесение в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное	Заявка (проставление отметок о соответствии)

	производство, в соответствии с приложением № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2023 № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»	
12	Участник отбора является сельскохозяйственным товаропроизводителем (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов)	Заявка (проставление отметок о соответствии)
13	Продолжительность деятельности участника отбора превышает 12 месяцев со дня его государственной регистрации	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, юридических лиц
14	Число членов крестьянского (фермерского) хозяйства составляет 2 (включая главу) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства; в состав членов крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является индивидуальный предприниматель, входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя	Заявка (проставление отметок о соответствии)
15	Глава крестьянского (фермерского) хозяйства и его члены, образующие семейную ферму, дают согласие на обработку своих персональных данных	Согласие на обработку персональных данных по форме утвержденной Минсельхозпрод РХ
16	Участник отбора согласно сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей или Едином государственном реестре юридических лиц, осуществляет вид экономической деятельности, предусмотренный технико-экономическим обоснованием получения субсидии	Заявка (проставление отметок о соответствии)
17	Участником отбора, ранее получившим грант на развитие семейной фермы, завершена реализация проекта грантополучателя при отсутствии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов	Заявка (проставление отметок о соответствии)
18	Участник отбора имеет в пользовании рыбоводный участок на водном объекте, расположенном на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия (при этом необходимо, чтобы срок пользования рыбоводным участком истекал не ранее 31 декабря 2026 года) – требование	Заявка (проставление отметок о соответствии)

	к участникам отбора, занимающимся рыбоводством	
19	Участник отбора имеет в собственности или в пользовании расположенный на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия объект, предназначенный для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, который планируется укомплектовать приобретенным оборудованием – если средства субсидии планируется направить на приобретение оборудования для комплектации объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	Правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объекты, предназначенные для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции. Выписку из Единого государственного реестра недвижимости участник отбора вправе не представлять, представив кадастровый номер земельного участка
20	В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии	Заявка (проставление отметок о соответствии)

7. Информация для организации отбора получателей субсидии

№ п/п	Наименование информации	Информация
1	2	3
1	Способ осуществления отбора	Конкурс
2	Дата и время начала приема заявок	Начало отбора – 03 марта 2025 года, 08:00
3	Дата и время окончания приема заявок	Окончание отбора – 01 апреля 2025 года, 24:00
4	Порядок подачи заявок	Заявки формируются в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе,

		преобразованных в электронную форму путем сканирования), входящих в состав заявки, и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора (уполномоченного им лица).
5	Требования, документам и (или) заявке	1) заявка содержит все документы, перечень которых предусмотрен строкой 6 настоящей таблицы; 2) документы, входящие в состав заявки, формы которых утверждены Минсельхозпродом РФ, должны быть составлены по установленной форме и заверены печатью (при наличии) и подписью руководителя участника отбора; 3) электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.
6	Перечень документов, входящих в состав заявки, представляемых участниками отбора	1) копии паспортов граждан Российской Федерации, являющихся главой и членами крестьянского (фермерского) хозяйства, образующими семейную ферму; 2) копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства; 3) копии документов, подтверждающих родство и (или) свойство между главой и членами крестьянского (фермерского) хозяйства; 4) справка, подтверждающая отсутствие (наличие) задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации установленной формы; 5) согласие на обработку персональных данных главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства, образующих семейную ферму; 6) технико-экономическое обоснование получения субсидии с приложением копий документов, подтверждающих содержащиеся в нем сведения о наличии в семейной ферме материально-технической базы (если указано наличие земельных участков, сельскохозяйственных помещений, сельскохозяйственной техники и оборудования); 7) уведомление об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (форма согласно приложению

		к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 26.12.2018 № 286н «Об утверждении форм уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость» с отметкой налогового органа о получении), – представляется, если участник отбора использовал право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость. В случае непредставления указанного документа размер суммы субсидии рассчитывается исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), без учета налога на добавленную стоимость; 8) документа, подтверждающего наличие у участника отбора права собственности или пользования на 2025 и 2026 годы на земельный участок сельскохозяйственного назначения, находящийся на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, на котором осуществляется ведение хозяйства, – не представляется участниками отбора, занимающимися рыбоводством; 9) договора пользования рыбноводным участком на водном объекте, расположенном на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Хакасия, на 2025 и 2026 годы – представляется участниками отбора, занимающимися рыбоводством; 10) трудовых договоров, заключенных между участником отбора и его работниками, трудовых книжек работников участника отбора, с которыми заключены трудовые договоры, или сведения о трудовой деятельности таких работников, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации – представляются при наличии у участника отбора трудоустроенных работников
7	Порядок отзыва заявок	Участник отбора вправе отозвать поданную заявку, в том числе на доработку, в любое время до наступления даты окончания приема заявок. Отзыв заявки осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования заявок.
8	Порядок внесения изменений в заявки	Участник отбора вправе внести в заявку изменения с учетом следующих условий: внесение изменений до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки; внесение изменений на стадии рассмотрения заявок по решению Минсельхозпрода РХ о возврате заявки на доработку.
9	Порядок возврата заявок	Возврат заявок на доработку возможен.

	на доработку	Основания для возврата заявок на доработку: 1) отсутствие подписи и (или) печати (при наличии ее у участника отбора) участника отбора, заверяющей документы, представленные в составе заявки; 2) неверное указание адреса участника отбора; 3) нечитаемый документ; 4) отсутствие реквизитов документа (номер, дата). Участник отбора должен направить скорректированную заявку, возвращенную на доработку, в срок, не позднее дня окончания срока рассмотрения заявок. Решения Минсельхозпрода РХ о возврате заявок участникам отбора на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, положений заявки, нуждающихся в доработке, а также срока и порядка подачи доработанных заявок.
10	Порядок отклонения заявок	Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки. Основаниями для отклонения заявки являются: 1) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора; 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора; 3) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора; 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;
11	Распределение субсидии в рамках отбора между участниками отбора	Субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, распределяется между участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, одним из следующих способов: а) участнику отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии). В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, больше размера субсидии, указанного в заявке, поданной участником отбора получателей субсидий, которому присвоен

	первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг. Каждому следующему участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему. В случае если размер субсидии, указанный участником отбора получателей субсидий в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора получателей субсидий при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), без изменения указанного участником отбора получателей субсидий в заявке значения результата предоставления субсидии; б) каждому участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке, и максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального размера субсидии); в) каждому участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный количеству набранных им баллов к общему количеству баллов, набранных участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке, и не выше максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального размера субсидии).
--	---

		В случае наличия участников, прошедших отбор получателей субсидий, но распределить средства невозможно по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств, то такой участник не признается победителем отбора получателей субсидий
12	Порядок предоставления участнику отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора	В ответ на запрос участника отбора о разъяснении положений объявления о проведении отбора Минсельхозпрод РХ направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в течение трех рабочих дней со дня получения запроса, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.
13	Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии	7 рабочих дней со дня размещения результатов отбора
14	Срок, в течение которого победитель отбора, не подписавший соглашение о предоставлении субсидии и не направивший возражения по проекту соглашения, признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии	7 рабочих дней со дня определения победителей отбора
15	Информация о возможности заключения соглашения о предоставлении субсидии с иным юридическим лицом	Участие иного юридического лица в заключении соглашения не предусмотрено
16	Мониторинг достижения результата предоставления субсидии	При предоставлении субсидий участникам отбора, являющимся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» мониторинг проводится Минсельхозпродом РХ один раз в год. При предоставлении субсидий участникам отбора не являющимся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» мониторинг проводится Минсельхозпродом РХ ежеквартально.
17	Дополнительные условия предоставления субсидии	Не допускается прекращение деятельности получателя субсидии в течение 2025 года

8. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия требованиям

8.1. Рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным требованиям осуществляется специалистами Минсельхозпрода РФ в соответствии с предоставленными полномочиями.

Комиссия и (или) эксперты (экспертные организации) в рассмотрении заявок не участвуют.

8.2. Срок рассмотрения заявок – не более 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания подачи заявок.

8.3. Рассмотрение заявок предусматривает:

а) проверку соблюдения участниками отбора установленных требований к документам и (или) заявке;

б) проверку на соответствие участников отбора требованиям, предусмотренным пунктом 6.2 раздела 6 настоящего Решения.

8.4. Проверка на соответствие участников отбора требованиям, предусмотренным пунктом 6.2 раздела 6 настоящего Решения, осуществляется в следующем порядке:

а) на соответствие требованиям, предусмотренным строкой 1 таблицы пункта 6.2 раздела 6 настоящего Решения, – по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки). При отсутствии технической возможности проверка проводится следующим образом:

на соответствие требованию, предусмотренному подпунктом «а» пункта 18 Правил предоставления субсидии, – по сведениям об учредителях юридического лица, внесенным в Единый государственный реестр юридических лиц;

на соответствие требованию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 18 Правил предоставления субсидии, – по сведениям, содержащимся в Перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, размещенном на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу;

на соответствие требованию, предусмотренному подпунктом «в» пункта 18 Правил предоставления субсидии, – по данным, находящимся в распоряжении Минсельхозпрода РФ;

на соответствие требованию, предусмотренному подпунктом «г» пункта 18 Правил предоставления субсидии, – по сведениям, содержащимся в Едином реестре иностранных агентов, размещенном на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации;

на соответствие требованию, предусмотренному подпунктом «д» пункта 18 Правил предоставления субсидии, – по сведениям, содержащимся в Перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, размещенном на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу;

на соответствие требованию, предусмотренному подпунктом «е» пункта 18 Правил предоставления субсидии, – по данным, находящимся в распоряжении Минсельхозпрода РФ и Министерства экономического развития Республики Хакасия;

на соответствие требованию, предусмотренному подпунктом «ж» пункта 18 Правил предоставления субсидии – в соглашения о предоставлении субсидий, перечень которых определен Правительством Российской Федерации, в дополнение к положениям, определенным в соответствии с настоящими Правилами, включаются условия:

а) о внедрении получателем субсидии современных технологий, включая решения на базе искусственного интеллекта, в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации (далее - порядок внедрения), а также иные условия, определенные порядком внедрения;

б) на соответствие требованиям, предусмотренным строками 2–20 таблицы пункта 6.2 раздела 6 настоящего Решения:

на соответствие требованиям, предусмотренным строкой 2, 13 таблицы пункта 6.2 раздела 6 настоящего Решения, – по сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для участников отбора, являющихся индивидуальными предпринимателями), Едином государственном реестре юридических лиц, Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц и Едином федеральном реестре сведений о банкротстве (для участников отбора, являющихся юридическими лицами);

на соответствие требованиям, предусмотренным строками 3–6, 12, 17 таблицы пункта 6.2 раздела 6 настоящего Решения, – по данным, находящимся в распоряжении Минсельхозпрода РФ;

на соответствие требованию, предусмотренному строкой 7 таблицы пункта 6.2 раздела 6 настоящего Решения, – по данным, находящимся в распоряжении Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Хакасия;

на соответствие требованию, предусмотренному строкой 11 таблицы пункта 6.2 раздела 6 настоящего Решения, – по сведениям, содержащимся в Единой федеральной информационной системе о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий;

на соответствие требованию, предусмотренному строкой 16 таблицы пункта 6.2 раздела 6 настоящего Решения, – по сведениям о видах экономической деятельности, внесенным в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для участников отбора, являющихся индивидуальными предпринимателями), Единый государственный реестр юридических лиц (для участников отбора, являющихся юридическими лицами);

на соответствие требованиям, предусмотренным строками 8-10, 14–15, 18-20 таблицы пункта 6.2 раздела 6 настоящего Решения, – по представленным в Минсельхозпрод РФ в составе заявки документам.

9. Отчетность, подлежащая представлению получателем субсидии

9.1. Дополнительно к отчетам, предусмотренным подпунктом «а», «б» пункта 29 Правил предоставления субсидий, получатель субсидии представляет следующую отчетность:

1) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек);

2) форму федерального статистического наблюдения № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» или № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» на бумажном носителе не позднее 31 января года, следующего за отчетным годом;

3) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей за 2025 - 2026 год – по форме и в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии.

9.2. При предоставлении субсидий участникам отбора, являющимся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» отчет, предусмотренный подпунктом «а», «б» пункта 29 Правил предоставления субсидий, представляется один раз в год не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным годом.

10. Ответственность за несоблюдение целей, условий и порядка предоставления субсидий

10.1. Ответственность за несоблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, предусмотрена разделом VIII Правил предоставления субсидий.

10.2. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля, получателем субсидии несет ответственность в порядке, предусмотренном пунктами 37–39 раздела VIII Правил предоставления субсидий.

При этом:

пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии за каждый день просрочки уплачивается с первого дня, следующего за днем, установленным для возврата субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии);

требование Минсельхозпрода РХ о возврате субсидии (части субсидии) направляется получателю субсидии в срок, не позднее 30 дней со дня выявления факта недостижения значения результата предоставления субсидии;

срок возврата указанной в требовании о возврате субсидии (части субсидии) суммы (части суммы) субсидии – не позднее 30-го дня со дня получения указанного требования.

10.3. В случае нарушения получателем субсидии условия, предусмотренного строкой 17 таблицы раздела 7 настоящего Решения, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозпродом РХ и (или) органом государственного финансового контроля, к получателю субсидии применяются штрафные санкции в размере предоставленной субсидии.

Средства субсидии подлежат возврату в доход республиканского бюджета Республики Хакасия на основании требования Минсельхозпрода РХ об уплате штрафных санкций, направленного получателю субсидии в срок, не позднее 30

дней со дня выявления факта нарушения условия, предусмотренного строкой 17 таблицы раздела 7 настоящего Решения.

Получатель субсидии обязан произвести возврат указанной в требовании об уплате штрафных санкций суммы не позднее 30-го дня со дня получения указанного требования.