

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 61771A62E2A555D8559ED15C1601CF66

Владелец: Башков Александр Алексеевич

Действителен: с 16.12.2025 по 11.03.2027

подпись

18 июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель министра

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики
Хакасия

главный распорядитель бюджетных средств

Башков Александр Алексеевич

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-809-R0162-2-0143

Субсидии на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (финансовое возмещение части затрат, понесенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом)

Основная информация

1. Шифр отбора

26-809-R0162-2-0143

2. Краткое наименование отбора

Субсидии на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (финансовое возмещение части затрат, понесенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом)

3. Полное наименование отбора

Субсидии на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (финансовое возмещение части затрат, понесенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом)

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Возмещение части затрат понесенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом за II квартал 2026 год

6. Полное описание отбора

Субсидии на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (финансовое возмещение части затрат, понесенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом)

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

Почтовый адрес: 655017, РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ, АБАКАН, УЛ СОВЕТСКАЯ, Д. 45

Адрес электронной почты: info@mcxprh.ru

8. Регулирующий документ

[Решение о порядке предоставления субсидии № 26-95000000-R0162-22159-P от 11.03.2026](#)

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

В ответ на запрос участника отбора о разъяснении положений объявления о проведении отбора Минсельхозпрод РХ направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в течение трех рабочих дней со дня получения запроса, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- 1) справка с единого налогового счета налогоплательщика об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 2) копия документа, подтверждающая членство в ревизионном союзе сельскохозяйственного кооператива;
- 3) копия заключения ревизионного союза, составленного ревизионным союзом по результатам ревизии СПоК (при наличии в соответствии с требованиями Федерального закона от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», подтверждающая отсутствие нарушений по результатам проведения ревизии. В случае если проверка назначена на дату позже подачи заявки, предоставляется информационное письмо от ревизионного союза с указанием даты проведения ревизионной проверки;
- 4) справка о формировании выручки;
- 5) копия уведомления об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (форма согласно приложению к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 26.12.2018 № 286н «Об утверждении форм уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость» (с отметкой налогового органа о получении), – представляется, если участник отбора использовал право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость;
- 6) затраты связанные с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, в состав которого включается: приобретение племенного поголовья сельскохозяйственных животных (кроме свиней), в том числе крупного рогатого скота и (или) лошадей в возрасте не более 2 лет, и птицы; приобретение рыбопосадочного материала; приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградных, и земляники; приобретение семенного материала крупного рогатого скота, овец и коз в организации по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных зарегистрированной в Государственном племенном регистре; приобретение специализированного инвентаря, материалов и оборудования, средств автоматизации, предназначенных и используемых для организации производства сельскохозяйственной продукции (кроме свиноводческой продукции), соответствующих кодам ОКПД 2: 13.94.12.110, 13.94.12.129, 16.23.20.150, 16.24 (за исключением кодов 16.24.13.140 – 16.24.13.190, 16.24.9), 22.21.30, 22.22.13, 22.23.13, 22.23.20, 24.33.20, 25.11.10, 25.30.11, 25.30.12, 25.29.11, 25.91.11, 25.92.12, 25.30.11, 25.30.12, 27.11.2, 28.25.13.110 – 28.25.13.112, 28.30.21, 28.30.22, 28.30.31 (за исключением кода 28.30.31.122), 28.30.32, 28.30.33.116, 28.30.33.117, 28.30.33.119, 28.30.33.130, 28.30.34, 28.30.39, 28.30.5 – 28.30.8, 28.30.86 (за исключением кода 28.30.86.130), 29.20.1, 29.20.3, 32.30.16.132, 42.21.13, подтверждаются следующими копиями документов: договор; счет и (или) счет-фактура; товарная накладная; акт приема-передачи; копия ветеринарного сопроводительного документа (при приобретении сельскохозяйственного поголовья); племенное свидетельство на каждое животное; инструкция или руководство по

эксплуатации, или паспорт (при приобретении специализированного инвентаря, материалов и оборудования); платежные документы, подтверждающие оплату стоимости приобретенного имущества в полном объеме;

7) затраты связанные с приобретением племенного крупного рогатого скота молочного направления, племенного мелкого рогатого скота в целях замены указанных сельскохозяйственных животных, больных или инфицированных лейкозом, бруцеллезом, оспой, принадлежащих членам (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности, подтверждаются следующими копиями документов: договор, акт приема-передачи с описанием приобретенных животных, счет и (или) счет-фактура, товарная накладная, ветеринарно сопроводительный документ, племенное свидетельство на каждое животное; платежные документы, подтверждающие оплату стоимости приобретенного племенного крупного рогатого скота молочного направления в полном объеме; племенного мелкого рогатого скота в полном объеме; копия ветеринарного сопроводительного документа; копия акта подтверждающего изъятие животных, копия акта на уничтожение животных, копия ветеринарного сопроводительного документа подтверждающего направления на утилизацию;

8) затраты связанные с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования (включая монтаж), в том числе модульного типа, для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива), соответствующих кодам ОКПД 2: 26.20.16.125, 26.20.16.140, 26.20.16.154, 26.20.16.190, 26.20.30.140, 27.11.3, 28.22.15.110 – 28.22.15.129, 28.22.17, 28.22.18.210 – 28.22.18.232, 28.22.18.234, 28.22.18.240 – 28.22.18.260, 28.22.18.310 – 28.22.18.313, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.23.13.120, 28.25 (за исключением кодов 28.25.12.120, 28.25.12.121, 28.25.12.129, 28.25.12.130, 28.25.13.116), 28.29.11, 28.29.12.110, 28.29.12.120, 28.29.31, 28.30.2 – 28.30.7 (за исключением машин

и оборудования для лесного хозяйства и кроме кода группировки 28.30.4), 28.30.81.120, 28.30.81.190, 28.30.82, 28.30.83, 28.30.84, 28.30.85, 28.30.86.110, 28.30.86.120, 28.30.86.140, 28.30.86.150, 28.92.25, 28.93 (за исключением кодов 28.93.19, 28.93.3, 28.93.9), 29.10.41 – 29.10.43, 29.10.59.240, 29.10.59.280, 29.10.59.390, 29.20.2 (за исключением кода 29.20.22), 29.20.3, 30.11.31.110, 30.12.19.130, в соответствии с Классификатором, по номенклатуре, определенной следующими кодами: 04.02.01,

04.02.04, 04.02.09, 04.02.10, 04.03, 04.04, 04.05, подтверждаются следующими копиями документов: договор; счет и (или) счет-фактура; товарная накладная; акт приема-передачи; паспорт транспортного средства с отметкой о постановке на учет (при покупке самоходной техники, автотранспорта); инструкция или руководство по эксплуатации, или паспорт (при покупке оборудования); платежные документы, подтверждающие оплату стоимости приобретений в полном объеме; договор, акт приема - передачи (с описанием приобретенных животных), счет и (или) счет-фактура, товарная накладная); копии платежных документов, подтверждающих оплату стоимости приобретенного поголовья сельскохозяйственных животных в полном объеме; копия ветеринарного сопроводительного документа - предоставляется при приобретении сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы;

9) затраты связанные с уплатой лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации (перечень техники, транспорта, оборудования и объектов указан в п.8), подтверждаются следующими копиями документов: договор; счет и (или) счет-фактура; товарная накладная; акт приема-передачи; инструкция или руководство по эксплуатации, или паспорт (при приобретении оборудования); платежные документы, подтверждающие оплату стоимости приобретенного имущества в полном объеме;

10) затраты связанные с закупкой сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) собранных дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, других пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов (далее - пищевые лесные ресурсы) у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, подтверждаются следующими копиями документов:

справка о закупке сельскохозяйственной продукции; реестр членов и нечленов СПоК по состоянию на дату подачи предложения с указанием даты вступления в кооператив, паспортных данных граждан Российской Федерации, статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя; выписки из похозяйственных книг – для граждан, ведущих ЛПХ; договора на закупку сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых лесных ресурсов; закупочные акты, подтверждающие закупку (оплату) сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых лесных ресурсов – представляются при закупке сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых лесных ресурсов у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства физических лиц; счетов и (или) счет-фактур – представляются при закупке сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых лесных ресурсов у юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в том числе крестьянских (фермерских) хозяйств; товарные накладные – представляются при закупке сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых лесных ресурсов у юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в том числе крестьянских (фермерских) хозяйств; платежные документы, подтверждающие оплату стоимости закупленной сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых лесных ресурсов в полном объеме – представляются при закупке сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых лесных ресурсов у юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в том числе крестьянских (фермерских) хозяйств; копия отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 2025 год, – для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»; копия документа, подтверждающего регистрацию в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, – для крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

11. Срок объявления победителей отбора

До 27.07.2026

12. Заключение соглашений

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 10 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	В субъекте Российской Федерации обеспечена реализация проектов сельскохозяйственных потребительских кооперативов (в том числе агроагрегаторов) с	Единица	642	31.12.2026

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
	целью увеличения объема выручки от реализации сельскохозяйственной и (или) пищевой продукции			

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

1. [РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИИ \(закупка ск животных\)](#)
2. [РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИИ \(закупка ск продукции\)](#)
3. [РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИИ \(приобр и внесение в НД\)](#)
4. [РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИИ \(приобр имущества для передачи\)](#)
5. [Справка о закупке о закупе сельскохозяйственной продукции](#)
6. [Справка о формировании выручки](#)

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

01.07.2026 04:00 - 11.07.2026 23:59 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

- 1) заявка содержит все документы, перечень которых предусмотрен для подтверждения соответствия требованиям;
- 2) документы, входящие в состав заявки, формы которых утверждены Минсельхозпродом РФ, должны быть составлены по установленной форме и заверены печатью (при наличии) и подписью участника отбора;
- 3) электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

не требует

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

11.07.2026 - 27.07.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- На дату подачи заявки заявитель на участие в отборе на получение субсидии должен быть зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации в Республике Хакасия.
- На дату подачи заявки заявитель на участие в отборе на получение субсидии должен объединять не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
- На дату подачи заявки не менее 50 процентов объема работ (услуг), выполняемых сельскохозяйственным потребительским кооперативом, осуществляется для членов данного кооператива. Требование не распространяется на заявителя, созданного в форме потребительского общества.
- На дату подачи заявки заявитель на участие в отборе на получение субсидии состоит в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов. Требование не распространяется на заявителя, созданного в форме потребительского общества.
- Наличие у заявителя на участие в отборе на получение субсидии ревизионного заключения, составленного по результатам ревизии сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с требованиями

Федерального закона от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», подтверждающего отсутствие нарушений в финансово-хозяйственной деятельности. Требование не распространяется на заявителя, созданного в форме потребительского общества.

- На дату подачи заявки у заявителя на участие в отборе на получение субсидии отсутствует просроченная задолженность по денежным обязательствам в соответствии с ранее заключенным с Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия соглашением о предоставлении субсидии, в том числе гранта в форме субсидии.
- Заявитель на участие в отборе на получение субсидии должен не позднее 01.03.2026 предоставить отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 2025 год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.
- Для заявителя на участие в отборе на получение субсидии, использующего право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанного с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- На дату подачи заявки заявитель на участие в отборе на получение субсидии должен осуществлять деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, собранных дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, других пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции.
- На дату подачи заявки заявитель на участие в отборе на получение субсидии создан в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива). К понятию «заявитель» также относится потребительское общество, созданное в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.06.1992 № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации».

- Заявитель на участие в отборе на получение субсидии должен в установленный соглашением срок предоставить отчеты за 2025 год: о достижении значений результатов предоставления субсидии; о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек); об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (при необходимости). Требование не распространяется на заявителей, ранее не заключавших соглашение о предоставлении субсидии.
- На дату подачи заявки срок регистрации заявителя на участие в отборе на получение субсидии составляет не менее 12 месяцев.

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Заявки рассматриваются в порядке их поступления

4. Порядок отклонения заявок

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки.

Основаниями для отклонения заявки являются:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- 3) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2026	19 931 048,53

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных